

**Заявка на участие в региональном конкурсе  
программ развития общеобразовательной  
организации**

1	ФИО директора общеобразовательной организации (далее–ОО) (указывать полностью)	Ооржак Солангы Сергеевна
2	Наименование ОО по Уставу (указывать полностью)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 г. Ак-Довурака имени Тамдын-оол Сесенмаа Саятыевны – Героя Социалистического труда
3	Юридический адрес ОО	Республика Тыва г. Ак-Довурак ул. Юбилейная д, 14
4	ИНН ОО	1718001556
5	Состав разработчиков Программы с указанием ФИО и должности	Ооржак Нели Сергеевна-замдиректора по УВР Хомушку Айзанак Эдуардовна– замдиректора по УВР начальных классов Салчак Шончалай Чичин-ооловна - замдиректора по НМР Ооржак Чечек Аясовна– замдиректора по ВР Сарыглар Ай-Херел Эресович– замдиректора по АХЧ Ооржак Аяс Тавакайович – учитель ОБЖ Биче-оол Алеся Сергеевна – учитель начальных классов Монгуш Анаймаа Дуктуговна – учитель музыки Ооржак Долаана Кан-ооловна – медработник Ортыгашева Ш.Д.- учитель физкультуры Кужугет Саида Алдын-ооловна- завбиблиотекой

6	Электронная почта ОО	<a href="mailto:tyva_school_112@mail.ru">tyva_school_112@mail.ru</a>
7	Контактный телефон директора/ заместителя директора ОО	Директор Ооржак С.С.- 89966094889 Замдиректора по УВР Ооржак Н. С.- 89010192027
8	Ссылка на программу развития ОО	<a href="https://school1-ak-dovurak.rtyva.ru/wp-content/uploads/2025/01/Школа-№1-Ак-Довурак-программа-развития-2023-2026-1.pdf">https://school1-ak-dovurak.rtyva.ru/wp-content/uploads/2025/01/Школа-№1-Ак-Довурак-программа-развития-2023-2026-1.pdf</a>
9	Направление («Знание», «Воспитание», «Здоровье», «Профорентация», «Творчество») или ключевое условие (Образовательная среда», «Учитель. Школьная команда», «Школьный климат») в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	



**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Управления образования г. Ак-Довурак  
Ооржак С. А.  
« 14 » 2023г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБОУ СОШ №1 г. Ак-Довурака  
Ооржак Б. Д.  
« 14 » 2023г.

Дорожная карта реализации программы развития МБОУ СОШ №1 г.  
Ак-Довурака имени Тамдын-оол С.С – Героя Социалистического труда  
на 2023-2026 гг. в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»

Мероприятия в рамках реализации задачи	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФНО исполнителя мероприятия	ФНО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p><b>«Знание»</b> Цель - непрерывное совершенствование качества образования через обеспечение равных возможностей для всех обучающихся и конструирование мотивирующей образовательной среды.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Обеспечение доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся;</li><li>2. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования;</li><li>3. Обеспечение непрерывной системы методического сопровождения процесса повышения качества образования;</li><li>4. Обеспечение эффективной реализации магистральных направлений единого образовательного пространства;</li><li>5. Совершенствование условий для развития инклюзивного образования;</li><li>6. Развитие сетевой формы реализации образовательных программ;</li><li>7. Обеспечение качественной реализации ФГОС через совершенствование материально-технических условий.</li></ol>				

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник Управления образования г. Ак-Довурак

\_\_\_\_\_ Ооржак С. А.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБОУ СОШ №1 г. Ак-Довурака

\_\_\_\_\_ Ооржак Б. Д.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023г.

**Дорожная карта реализации программы развития МБОУ СОШ №1 г. Ак-Довурака имени Тамдын-оол С.С – Героя Социалистического труда на 2023-2026 гг. в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»**

<b>Мероприятия в рамках реализации задачи</b>	<b>Срок реализации</b>	<b>Ожидаемые результаты реализации мероприятия*</b>	<b>ФИО исполнителя мероприятия</b>	<b>ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия</b>
<p align="center"><b>«Знание»</b></p> <p>Цель - непрерывное совершенствование качества образования через обеспечение равных возможностей для всех обучающихся и конструирование мотивирующей образовательной среды.</p> <p align="center">Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Обеспечение доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся;</li><li>2. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования;</li><li>3. Обеспечение непрерывной системы методического сопровождения процесса повышения качества образования.</li><li>4. Обеспечение эффективной реализации магистральных направлений единого образовательного пространства;</li><li>5. Совершенствование условий для развития инклюзивного образования;</li><li>6. Развитие сетевой формы реализации образовательных программ;</li><li>7. Обеспечение качественной реализации ФГОС через совершенствование материально-технических условий.</li></ol>				

	<b>ПЛАН</b>	<b>ФАКТ</b>	<b><u>Измеримый индикатор</u></b>	<b><u>Продуктовый Результат</u></b>	<b><u>Исполнители</u></b>	<b><u>Ответ-ные</u></b>
<b>1.</b> Мониторинг реализации в образовательном процессе критериев единого образовательного пространства -единых рабочих программ по учебным предметам (1-11 классы); - единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям	Ежегодно с 15 августа по 31 августа		100%	Использование единых рабочих программ по всем предметам; оптимизация оценочных процедур, соответствие объема домашних заданий требованиям санитарных правил и норм	Учителя предметники	Замдиректора по УВР, ВР
<b>2.</b> Мониторинг расширения спектра использования программ по внеурочной деятельности на тувинском (родном) языке	До 30 сентября		4 из 10 программ внеурочной деятельности должны проводиться на родном (тувинском) языке	Процент реализации рабочих программ по внеурочной деятельности, рассчитанных на 10 часов	Учителя дополнительно го образования, классные руководители	Замдиректора по УВР, ВР
<b>3.</b> Совершенствование Положения по внутренней системе оценки качества образования с учетом задач проекта «Школы Минпросвещения» (+методические рекомендации)	По полугодиям 1 полугодие до 25 декабря 2 полугодие до 25 мая			Внутренняя оценка качества образовательного процесса в соответствии с Положением о ВСОКО.	Учителя предметники, классные руководители	Замдиректора по УВР, ВР
<b>4.</b> Разработка и оформление пакета нормативных документов по развитию инклюзивного образования:	Ежегодно до 1 сентября		Доля педагогических и	Реализация плана по развитию	Социальные педагоги, логопед,	Замдиректора по УВР, ВР

<ul style="list-style-type: none"> <li>– план по развитию инклюзивного образования ;</li> <li>– план повышения квалификации педагогических и руководящих работников по организации получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью ;</li> <li>- обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования</li> </ul>			руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации по данному направлению	инклюзивного образования Размещение информационно о блоке по содержанию инклюзивного образования на сайте	педагог-психолог Классные руководители, предметники	
<b>5.</b> Анализ образовательных потребностей в применении сетевой формы реализации образовательных программ	Ежегодно до 25 августа		Не менее 30%	Доля обучающихся, охваченных сетевой формой реализации образовательных программ		Замдиректора по УВР, ВР
<b>6.</b> Мониторинг реализации программ с углубленным изучением предметов	Каждую учебную четверть  Октябрь Декабрь Март Май		Не менее 4 предметов	Количество программ с углубленным изучением предметов		Замдиректора по УВР, ВР
<b>7.</b> Разработка и оформление пакета документов по созданию и функционированию школьного библиотечного информационного центра	Ежегодно До 20 августа			Функционирование школьного библиотечного информационного центра: - разработка Положения о библиотечном информационном центре; - внесение изменений в штатное расписание - оборудование в соответствии с		Замдиректора по УВР, ВР

				методическими рекомендация		
<b>8.</b> Мониторинг реализации модульного курса «Технология» как инструмента качественной реализации требований ФГОС	По полугодиям 1 полугодие до 25 декабря 2 полугодие до 25 мая		Со 2 по 8 классы	Доля классов, в которых реализуется модульный курс «Технология»		Замдиректора по УВР, ВР
<b>9.</b> Проверка и анализ заполнения «Трекера накопления Профессионального педагога»	По полугодиям 1 полугодие до 25 декабря 2 полугодие до 25 мая		Анализ результатов, Поощрение отличившихся педагогов С каждого ШМО по 1 учителю	Прохождение успешной аттестации педагогических работников		Замдиректора по УВР, ВР
<b>10.</b> Мониторинг совершенствования материально-технического оснащения образовательного процесса с учетом требований федеральных государственных стандартов, в том числе по обучению детей с ОВЗ: открытие кабинета психологической разгрузки, внедрение новых практик.	Ежегодно до 30 августа Мониторинг готовности к началу нового учебного года			Функционирование образовательной среды в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов: Совершенствование лабораторного оборудования		Замдиректора по УВР, ВР
<b>11.</b> Методическая и консультационная поддержка педагогических работников и родителей в области работы с информационными ресурсами, популяризации книги и чтения - реализация школьного мини-проекта «Читающая семья»	Каждую учебную четверть  Октябрь Декабрь Март		С 1 по 11 классы	Систематическое пользование всех участников образовательного процесса информационными услугами библиотеки	учащиеся, учителя и родители	Ооржак Ш. В.

	Май					
	до 30 числа					

Мероприятия в рамках реализации задачи	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
--	-----------------	--	-----------------------------	--

**«Воспитание»**

Цель - развитие личностных качеств обучающихся в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания на основе российских традиционных духовно-нравственных ценностей, правил и норм поведения, принятых в российском обществе, формирование у обучающихся патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традиция многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

задачи:

1. Создание комфортной обстановки, благоприятных условий для социализации и успешного развития индивидуальных способностей каждого ученика с учётом интересов и имеющегося жизненного опыта;
2. Развитие духовно-нравственной личности, разумно сочетающей личные интересы с общественными;
3. Формирование толерантности, подготовка учащихся к бесконфликтному, конструктивному взаимодействию с другими людьми;
4. Воспитание чувства долга, ответственности, готовности к защите Отечества, чувства любви и привязанности к семье, родному дому, своей Родине, традициям, обычаям своего народа.

	<b>ПЛАН</b>	<b>ФАКТ</b>	<b><u>Измеримый индикатор</u></b>	<b><u>Продуктовый Результат</u></b>	<b><u>Исполнители</u></b>	<b><u>Ответ-ные</u></b>
1. Разработка программы воспитания	ежегодно до 20 августа		100%	более качественное выполнение	учащиеся,	воспитательный

				воспитательной работы, удовлетворение от ее результатов, материальное и моральное стимулирование за высокие результаты участия учащихся в различных конкурсах и соревнованиях в виде сладких призов и грамот	родители и классные руководители	штаб
2. Разработка календарного плана воспитательной работы	ежегодно до 20 августа		100%	объявление благодарности и признание результатов работы	классные руководители	зам директора по ВР
3. Разработка программы работы с родителями «Мы вместе». План мероприятий корректировать ежегодно	ежегодно до 10 сентября		100%	Признание результатов работы	воспитательный штаб, Родкомитет школы, классов, руководитель ШМО классных руководителей	зам директора по ВР
4. Продолжение традиции поднятия флага РФ, РТ и исполнение гимна РФ, РТ с 1 сентября 2023 года	в каждый понедельник		100%	Признание результатов работы	педагог-организатор, классные	Советник директора по ВР

					руководители, учитель ОБЖ	
5. Оформление уголков «Государственная символика» во всех учебных кабинетах	до 10 сентября		100%	Признание результатов работы	педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ	Советник директора по ВР
6. Организация выпуска школьной газеты и школьной радиоточки	еженедельно в каждый понедельник		100%	Признание результатов работы	педагог-организатор, классные руководители, техники, актив отделения РДДМ	Советник директора по ВР
7. Совершенствование работы первичного отделения РДДМ	постоянно		100%	Воспитание гражданских чувств	педагог-организатор, классные руководители, актив отделения РДДМ	Советник директора по ВР
8. Продолжение сотрудничества с детскими и молодежными общественными объединениями города Ак-Довурак, Республики Тыва и за пределы РТ	ежеквартально Октябрь Декабрь Март Май  до 30 числа		100%	Воспитание гражданских чувств	педагог-организатор, классные руководители, актив отделения РДДМ	Советник директора по ВР
9. Прохождение курсов повышения квалификации классных руководителей	регулярно		100%		классные руководители,	методист по НМР
10. Разработка современных актуальных тем для летней пришкольной площадки, с целью организации для детей качественного отдыха с творческим развитием и получением новых навыков коммуникации.	ежегодно до 25 мая при составлении плана пришкольного лагеря		100%	увеличение количества желающих детей отдохнуть в ЛОК школы	начальник лагеря, воспитатели и вожатые	зам директора по ВР

- обязательное открытие уголков по национальной тувинской культуре и традициям с использованием методических материалов сайта ИРНШ; - еженедельно по средам проводить Дни тувинского языка при проведении всех мероприятий данного дня						
11. Усовершенствование школьного уголка «Большой перемены» (дополнение фонда настольных игр для детей с обязательным включением национальных тувинских игр)	регулярно		100%	увеличение количества охваченных довольных детей	педагог-организатор, классные руководители, актив отделения РДЦМ	Советник директора по ВР

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p><b>«Здоровье»</b></p> <p>Цель - формирование здоровьесберегающего потенциала общеобразовательной организации на основе применения специальных технологий и методик обучения и воспитания, в том числе адаптивных, направленных на гармоничное физическое и психическое развитие, социальное благополучие, сохранение и укрепление здоровья и обеспечение личной безопасности обучающихся.</p> <p>Задачи;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование мотивации и навыков ЗОЖ участников образовательного процесса;</li> <li>2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса.</li> <li>3. Создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями.</li> </ol>				

Мероприятия в рамках реализации задачи	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
<p>1. Разработка и внедрение единых подходов к организации и контролю горячего питания. Приведение в соответствие нормативных документов. - утверждение списка учащихся с ОВЗ на горячее питание школы; - утверждение списка льготных категорий детей на получение бесплатного питания школы.</p>	ежегодно до 25 августа		100%	<p>Культура организации. Система общих для всего персонала организации ценностных ориентаций и норм. Повышен ие производительности, эффективности работы учителя</p> <p>Положительное влияние на здоровье, поведение и развитие личности обучающихся. Психологическ и-комфортные условия работы.</p>	ответственный методист по горячему питанию Управления образования, фельдшер школы, кладовщик, родкомитет, психолог, классные руководители	зам директора по УВР начальных классов
<p>2. Организация и проведение просветительской работы по ЗОЖ среди обучающихся школы и родителей согласно плана работы.</p>	по отдельному плану		100%	Позитивное воздействие на здоровье учащихся	фельдшер, учителя физкультуры, учитель ОБЖ,	зам директора по ВР

				путем повышения уровня их грамотности, воспитания культуры здоровья, приобщения к ведению здорового образа жизни.	воспитательный штаб, педагог-организатор, классные руководители, субъекты профилактики города Ак-Довурак	
3. Продолжение функционирования школьного спортивного клуба «Форсаж», а также проектной секции по национальной борьбе хуреш «Салгакчы»	по графику		100%	Положительное влияние на здоровье, поведение и развитие личности обучающихся.	руководители секций	зам директора по ВР
4. Обеспечение доступность спортивной инфраструктуры для семей с детьми (во внеклассное время)	ежеквартально		100%	Формирование потребностей обучающихся в соблюдении принципов здорового образа жизни и сознательном отказе от саморазрушающего поведения	зам директора по АХЧ, учителя физкультуры, педагог-организатор, воспитательный штаб	зам директора по ВР
5. Информационное сопровождение и проведение информационно-разъяснительной кампании по освещению в социальных сетях ВК и СФЕРУМ	ежемесячно		100%	Благодарность за эффективную работу, размещение информации об организаторах мероприятий в официальной	учителя физкультуры, педагог-организатор, воспитательный штаб, актив отделения РДДМ	зам директора по ВР

				группе школы VK		
6. Разработка комплексной программы здоровьесбережения «Здоровый учитель – здоровые учащиеся – здоровая нация»	до 25 августа (утвердить и согласовать на педсовете)		100%	Формирование потребностей обучающихся в соблюдении принципов здорового образа жизни	фельдшер, учителя физкультуры, учителя и учащиеся	директор школы

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p><b>«Профориентация»</b></p> <p>Цель – сопровождение осознанного отношения обучающихся профессионально-трудовой сфере, основанного на создании условий для формирования у них набора компетенций, необходимых для успешного самоопределения и общей внутренней готовности к разрешению проблем профессиональной жизни с использованием системы профессиональных проб, сетевых программ с колледжами и вузами, сотрудничества с семьей, с участием работодателей и заинтересованной общественности в целях обеспечения социально-экономического развития и суверенитета России.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. научить постановке дальних и ближних профессиональных целей, помочь определить свою готовность к достижению профессиональных целей, осознать трудности в достижении профессиональных целей и найти пути их преодоления;</p> <p>- помочь сопоставить свои возможности с требованиями выбираемых профессий;</p> <p>- формировать у учащихся и выпускников школы мотивационной основы для получения начального и среднего профессионального образования и выбора ими рабочих профессий;</p>				

- повышать информированность учащихся об основных профессиях, по которым наблюдается или планируется существенный дефицит кадров.

Мероприятия в рамках реализации задачи	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
1. Использование региональных профориентационных сервисов и программ. Внести корректировки в план профориентационной работы на 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026 учебные годы	ежеквартально		100%	Заинтересованность в правильном выборе профессии детьми, высокий процент поступления детей в высшие и средние профессиональные учебные заведения Внутриорганизационная мобильность	Учащиеся с 1 по 11 классов, зам директора по ВР, педагоги-психологи, классные руководители, учителя-предметники, родители	зам директора по УВР
2. Активное использование профориентационных блоков, внедренных в учебные предметы, тематические классные часы	регулярно, не менее 2 раза в месяц		100%		классные руководители, педагоги-психологи, ответственные педагоги кабинетов «ЦОС», «Точка роста»	зам директора по ВР
3. Организация профориентационного урока на платформе проекта «Билет в	согласно плану		100%		классные руководители,	методист по НМР

будущее»	проекта				педагоги-психологи	
4. Педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения и др.)	по мере обращения		100%	Признание результатов работы.	педагоги-психологи, социальные педагоги и другие специалисты воспитательного штаба	зам директора по ВР

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<b>«Творчество»</b>				
Цель - создание условий и ситуаций успеха созидательной деятельности, способствующих максимальной реализации потенциальных возможностей и наиболее полному раскрытию творческого потенциала обучающихся для успешного развития интеллекта, таланта, творческих способностей, созидательной позиции личности как субъекта общественной деятельности.				
Задачи:				
1. Развитие умения строить свою жизнь по законам гармонии и красоты; Создание условий для самостоятельного творчества, духовного самовыражения через трудовую деятельность, науку или искусство;				
2. Формирование единого пространства, творческой атмосферы в школе через интеграцию творческих объединений в проектной деятельности:				
3. Развитие творческих способностей путём привлечения ребёнка к участию в конкурсах и фестивалях:				
4. Создание образовательной среды, наполненной духовно-нравственным содержанием, решающим задачи эстетического воспитания.				

<p><b>Мероприятия в рамках реализации задачи</b></p>	<p><b>ПЛАН</b></p>	<p><b>ФАКТ</b></p>	<p><u><i>Измеримый индикатор</i></u></p>	<p><u><i>Продуктовый Результат</i></u></p>	<p><u><i>Исполнители</i></u></p>	<p><u><i>Ответ-ные</i></u></p>
<p>1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ, в том числе путем привлечения педагогов дополнительного образования в рамках внешнего совмещения для реализации дополнительных общеобразовательных программ.</p>	<p>до 20 августа каждого учебного года</p>		<p>100%</p>	<p>Реализация учителя себя через свое творчество и творчество своих учеников.</p> <p>Призовые места детей в творческих олимпиадах, конкурсах и соревнованиях.</p> <p>Признание коллективом и общественностью высокой результативности работы.</p> <p>Материальное стимулирование за высокие показ</p>	<p>педагоги доп образования</p>	<p>зам директора по ВР</p>
<p>2. Увеличение доли участия в конкурсах, олимпиадах творческого характера не только учащимися, но и учителями руководителями</p>	<p>в течение года</p>		<p>100%</p>	<p>Обеспечение условий для высокого уровня</p>	<p>классные руководители, учителя</p>	<p>зам директора по ВР</p>

кружковой деятельности				подготовки обучающихся к участию на муниципальном этапе всероссийских конкурсов, фестивалей	допобразование, родители, учащиеся с 1-11 классы	
3. Наличие объединений (школьный театр, школьный музей, школьный турклуб и др.)	до 20 августа каждого учебного года		100%	Обеспечение условий для высокого уровня подготовки обучающихся к участию на муниципальном этапе всероссийских конкурсов, фестивалей	учителя доп образования	Советник директора по воспитанию
4. Совершенствование деятельности летнего пришкольного лагеря (тематические смены), в том числе участие в каникулярных и профориентационных сменах	до 20 апреля каждого учебного года		100%	Положительное влияние на здоровье, повышение творческого потенциала учащихся	сотрудники пришкольного лагеря	зам директора по ВР
5. Школа полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование	утвержденные до 20 августа каждого учебного года		100%	Удовлетворенность родителей	педагоги доп образования, классные руководители	зам директора по ВР

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия		
<p align="center"><b>«Образовательная среда»</b></p> <p>Цель – создание современной мотивирующей образовательной среды как инструмента социализации детей, проектируемого совместно участниками образовательных отношений как пространство развития обучающихся, создающего возможность их участия в принятии образовательных решений, формирующего инициативность, осознанность, самостоятельность и ответственность, являющегося действенным инструментом становления субъектной позиции обучающихся.</p> <p align="center"><b>Задачи:</b></p> <p>1. осуществление образовательной деятельности с использованием платформы, в том числе при подготовки учащихся к ГИА;</p> <p>2. внедрение в основные образовательные программы современных образовательных технологий.</p>						
Мероприятия в рамках реализации задачи	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
1. Использование ФГИС «Моя школа»	течение учебного года		100%	Система участия. Участие работников в получении результата	педагогический коллектив	Администрация школы
2. Предоставление доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту, интернет для школьников	регулярно		100%	Система участия. Участие работников в получении результата	библиотекарь, технические специалисты	методист по НМР

3. Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией	регулярно		100%	Система участия. Участие работников в получении результата	Технические специалисты	Директор
4. Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету с контент-фильтрацией	до 20 августа каждого учебного года		100%	доступный безопасный бесперерывный интернет для всех участников образовательного процесса	технические специалисты	зам директора по УВР

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p><b>«Учитель. Школьная команда»</b></p> <p>Цель - поддержку и развитие личностных и профессиональных компетенций педагогических работников (непрерывное профессиональное развитие, наставничество, адресная помощь и сопровождение) и максимальное использование потенциала каждого члена команды, постоянную коммуникацию и укрепление коллегиального сотрудничества, высокий уровень взаимопонимания в коллективе, направленных на достижение общих целей наиболее эффективными и действенными способами.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1. Формирование «внутренней» мотивации педагогов к профессиональному саморазвитию, освоение педагогами школы инновационных способов и методов обучения и воспитания обучающихся;</li> <li>2. Обеспечение образовательной организации на 100% высококвалифицированными педагогическими кадрами;</li> <li>3. Создание правовых, организационных условий для развития профессиональной культуры работников образования;</li> </ol>				

4. Развитие внутришкольной системы непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;
5. Оптимизация штатного расписания с учетом решения задач по обеспечению повышения качества образовательного процесса, социального заказа образовательного учреждения, внедрение разработанных единых подходов к формированию штатного расписания;
6. Повышение квалификации управленческой команды школы и приведение штатного расписания в соответствие с потребностями образовательной системы школы;
7. Создание на базе образовательной организации профессиональных сообществ, нацеленных на осуществление методической поддержки педагогов на уровнях школы, района, области;
8. Эффективная реализация механизмов наставничества на основе утвержденной министерством образования Тульской области региональной модели института наставничества педагогических работников;
9. Стимулирование участия педагогических работников в профессиональных конкурсах и иных мероприятиях по обмену передовым педагогическим опытом.

<b>Мероприятия в рамках реализации задачи</b>	<b>ПЛАН</b>	<b>ФАКТ</b>	<b><u>Измеримый индикатор</u></b>	<b><u>Продуктовый Результат</u></b>	<b><u>Исполнители</u></b>	<b><u>Ответ-ные</u></b>
1. Разработка штатного расписания Реализация методических рекомендаций по внедрению единого штатного расписания	до 20 августа		100%		администрация школы	директор
2. Сплочение школьной команды	регулярно		100%	Совершенствование благоприятного микроклимата в школе	педагоги-психологи,	профкомитет школы, председатель
3. Организация методического сопровождения			100%	Благоприятная психологическая	руководитель ШМО	методист по НМР

педагогического состава				атмосфера		
4. Составление (коррекция) плана работы по развитию и повышению квалификации	до 20 августа		100%	Повышение уровня профессиональной подготовки. Повышение материального стимулирования	методист по НМР	зам директора по УВР
5. Разработка системы наставничества	до 20 августа		100%	Мотивация и адаптация молодых специалистов.	методист по НМР	зам директора по УВР

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p align="center"><b>«Школьный климат»</b></p> <p>Цель – формирование уклада общеобразовательной организации, поддерживающего ценности, принципы, нравственную культуру, создание безопасного и комфортного для всех и каждого образовательного пространства, обеспечивающего атмосферу доброжелательности, доверия, требовательности и заботы о каждом, включающего нормы, ценности и ожидания, которые поддерживают чувство физической, эмоциональной социальной безопасности и способствуют благополучному личностному и интеллектуальному развитию обучающихся как полноценных членов общества.</p> <p align="center">Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Создание условий для развития деятельности психологической службы;</li> <li>2 Обеспечение социально-психологической поддержки школьников;</li> <li>3 Реализация антибуллинговой программы;</li> </ol>				

4 Обеспечение эмоционального благополучия всех участников образовательного процесса.

Мероприятия в рамках реализации задачи	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
1. Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. Продолжение деятельности службы медиации	до 20 августа		100%	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации	методист по НМР, педагоги-психологи, актив отделения РДЦМ	зам директора по ВР
2. Разработка и реализация программ психолого-педагогической поддержки	до 20 августа		100%	Благоприятная психологическая атмосфера	методист по НМР, педагоги-психологи	зам директора по ВР
3. Реализация Методических рекомендаций	регулярно		100%	Благоприятная психологическая атмосфера	методист по НМР, педагоги-психологи	зам директора по ВР
4. Проведение социально-психологического тестирования обучающихся средств и психотропных веществ	по отдельному графику		100%	Обеспечено регулярное проведение социально-психологического тестирования	воспитательны й штаб	зам директора по ВР

				обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ		
5. Разработка и реализация антибуллинговой программы	до 30 сентября		100%	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.	воспитательны й штаб	зам директора по ВР
6. Разработать Положение о конкурсе проектирования школьных пространств	до 30 сентября 2023г.		100%		воспитательны й штаб, методист по НМР	зам директора по ВР