

**Заявка на участие в региональном конкурсе
программ развития общеобразовательной
организации**

1	ФИО директора общеобразовательной организации (далее–ОО) (указывать полностью)	Ооржак Солангы Сергеевна
2	Наименование ОО по Уставу (указывать полностью)	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 г. Ак-Довурака имени Тамдын-оол Сесенмаа Саятыевны – Героя Социалистического труда
3	Юридический адрес ОО	Республика Тыва г. Ак-Довурак ул. Юбилейная д, 14
4	ИНН ОО	1718001556
5	Состав разработчиков Программы с указанием ФИО и должности	Ооржак Нели Сергеевна-замдиректора по УВР Хомушку Айзанак Эдуардовна– замдиректора по УВР начальных классов Салчак Шончалай Чичин-ооловна - замдиректора по НМР Ооржак Чечек Аясовна– замдиректора по ВР Сарыглар Ай-Херел Эресович– замдиректора по АХЧ Ооржак Аяс Тавакайович – учитель ОБЖ Биче-оол Алеся Сергеевна – учитель начальных классов Монгуш Анаймаа Дуктуговна – учитель музыки Ооржак Долаана Кан-ооловна – медработник Ортыгашева Ш.Д.- учитель физкультуры Кужугет Саида Алдын-ооловна- завбиблиотекой

6	Электронная почта ОО	tyva_school_112@mail.ru
7	Контактный телефон директора/ заместителя директора ОО	Директор Ооржак С.С.- 89966094889 Замдиректора по УВР Ооржак Н. С.- 89010192027
8	Ссылка на программу развития ОО	https://school1-ak-dovurak.rtyva.ru/wp-content/uploads/2023/07/Школа-№1-Ак-Довурак-программа-развития-2023-2026-1-1.pdf
9	Направление («Знание», «Воспитание», «Здоровье», «Профорентация», «Творчество») или ключевое условие (Образовательная среда», «Учитель. Школьная команда», «Школьный климат») в рамках реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования г. Ак-Довурак
Ооржак С. А.
« 14 » 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ №1 г. Ак-Довурака
Ооржак Б. Д.
« 14 » 2023г.

Дорожная карта реализации программы развития МБОУ СОШ №1 г.
Ак-Довурака имени Тамдын-оол С.С – Героя Социалистического труда
на 2023-2026 гг. в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»

Мероприятия в рамках реализации задачи	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФНО исполнителя мероприятия	ФНО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p>«Знание» Цель - непрерывное совершенствование качества образования через обеспечение равных возможностей для всех обучающихся и конструирование мотивирующей образовательной среды.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Обеспечение доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся;2. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования;3. Обеспечение непрерывной системы методического сопровождения процесса повышения качества образования;4. Обеспечение эффективной реализации магистральных направлений единого образовательного пространства;5. Совершенствование условий для развития инклюзивного образования;6. Развитие сетевой формы реализации образовательных программ;7. Обеспечение качественной реализации ФГОС через совершенствование материально-технических условий.				

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления образования г. Ак-Довурак

_____ Ооржак С. А.

« _____ » _____ 2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ №1 г. Ак-Довурака

_____ Ооржак Б. Д.

« _____ » _____ 2023г.

Дорожная карта реализации программы развития МБОУ СОШ №1 г. Ак-Довурака имени Тамдын-оол С.С – Героя Социалистического труда на 2023-2026 гг. в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»

Мероприятия в рамках реализации задачи	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p align="center">«Знание»</p> <p>Цель - непрерывное совершенствование качества образования через обеспечение равных возможностей для всех обучающихся и конструирование мотивирующей образовательной среды.</p> <p align="center">Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение доступности качественного образования и равных возможностей для всех обучающихся; 2. Совершенствование внутренней системы оценки качества образования; 3. Обеспечение непрерывной системы методического сопровождения процесса повышения качества образования. 4. Обеспечение эффективной реализации магистральных направлений единого образовательного пространства; 5. Совершенствование условий для развития инклюзивного образования; 6. Развитие сетевой формы реализации образовательных программ; 7. Обеспечение качественной реализации ФГОС через совершенствование материально- технических условий. 				

	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
1. Мониторинг реализации в образовательном процессе критериев единого образовательного пространства -единых рабочих программ по учебным предметам (1-11 классы); - единых рекомендаций по контрольным работам и домашним заданиям	Ежегодно с 15 августа по 31 августа		100%	Использование единых рабочих программ по всем предметам; оптимизация оценочных процедур, соответствие объема домашних заданий требованиям санитарных правил и норм	Учителя предметники	Замдиректора по УВР, ВР
2. Мониторинг расширения спектра использования программ по внеурочной деятельности на тувинском (родном) языке	До 30 сентября		4 из 10 программ внеурочной деятельности должны проводиться на родном (тувинском) языке	Процент реализации рабочих программ по внеурочной деятельности, рассчитанных на 10 часов	Учителя дополнительно го образования, классные руководители	Замдиректора по УВР, ВР
3. Совершенствование Положения по внутренней системе оценки качества образования с учетом задач проекта «Школы Минпросвещения» (+методические рекомендации)	По полугодиям 1 полугодие до 25 декабря 2 полугодие до 25 мая			Внутренняя оценка качества образовательного процесса в соответствии с Положением о ВСОКО.	Учителя предметники, классные руководители	Замдиректора по УВР, ВР
4. Разработка и оформление пакета нормативных документов по развитию инклюзивного образования:	Ежегодно до 1 сентября		Доля педагогических и	Реализация плана по развитию	Социальные педагоги, логопед,	Замдиректора по УВР, ВР

<ul style="list-style-type: none"> – план по развитию инклюзивного образования ; – план повышения квалификации педагогических и руководящих работников по организации получения образования обучающимися с ОВЗ и инвалидностью ; - обеспечение информационной открытости содержания инклюзивного образования 			руководящих работников, прошедших курсы повышения квалификации по данному направлению	инклюзивного образования Размещение информационно о блоке по содержанию инклюзивного образования на сайте	педагог-психолог Классные руководители, предметники	
5. Анализ образовательных потребностей в применении сетевой формы реализации образовательных программ	Ежегодно до 25 августа		Не менее 30%	Доля обучающихся, охваченных сетевой формой реализации образовательных программ		Замдиректора по УВР, ВР
6. Мониторинг реализации программ с углубленным изучением предметов	Каждую учебную четверть Октябрь Декабрь Март Май		Не менее 4 предметов	Количество программ с углубленным изучением предметов		Замдиректора по УВР, ВР
7. Разработка и оформление пакета документов по созданию и функционированию школьного библиотечного информационного центра	Ежегодно До 20 августа			Функционирование школьного библиотечного информационного центра: - разработка Положения о библиотечном информационном центре; - внесение изменений в штатное расписание - оборудование в соответствии с		Замдиректора по УВР, ВР

				методическими рекомендация		
8. Мониторинг реализации модульного курса «Технология» как инструмента качественной реализации требований ФГОС	По полугодиям 1 полугодие до 25 декабря 2 полугодие до 25 мая		Со 2 по 8 классы	Доля классов, в которых реализуется модульный курс «Технология»		Замдиректора по УВР, ВР
9. Проверка и анализ заполнения «Трекера накопления Профессионального педагога»	По полугодиям 1 полугодие до 25 декабря 2 полугодие до 25 мая		Анализ результатов, Поощрение отличившихся педагогов С каждого ШМО по 1 учителю	Прохождение успешной аттестации педагогических работников		Замдиректора по УВР, ВР
10. Мониторинг совершенствования материально- технического оснащения образовательного процесса с учетом требований федеральных государственных стандартов, в том числе по обучению детей с ОВЗ: открытие кабинета психологической разгрузки, внедрение новых практик.	Ежегодно до 30 августа Мониторинг готовности к началу нового учебного года			Функционирование образовательной среды в соответствии с требованиями федеральных государственных стандартов: Совершенствование лабораторного оборудования		Замдиректора по УВР, ВР
11. Методическая и консультационная поддержка педагогических работников и родителей в области работы с информационными ресурсами, популяризации книги и чтения - реализация школьного мини-проекта «Читающая семья»	Каждую учебную четверть Октябрь Декабрь Март		С 1 по 11 классы	Систематическое пользование всех участников образовательного процесса информационными услугами библиотеки	учащиеся, учителя и родители	Ооржак Ш. В.

	Май до 30 числа					
--	--------------------	--	--	--	--	--

Мероприятия в рамках реализации задачи	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
--	-----------------	--	-----------------------------	--

«Воспитание»

Цель - развитие личностных качеств обучающихся в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания на основе российских традиционных духовно-нравственных ценностей, правил и норм поведения, принятых в российском обществе, формирование у обучающихся патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традиция многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

задачи:

1. Создание комфортной обстановки, благоприятных условий для социализации и успешного развития индивидуальных способностей каждого ученика с учётом интересов и имеющегося жизненного опыта;
2. Развитие духовно-нравственной личности, разумно сочетающей личные интересы с общественными;
3. Формирование толерантности, подготовка учащихся к бесконфликтному, конструктивному взаимодействию с другими людьми;
4. Воспитание чувства долга, ответственности, готовности к защите Отечества, чувства любви и привязанности к семье, родному дому, своей Родине, традициям, обычаям своего народа.

1. Разработка программы воспитания	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
	ежегодно до 20 августа		100%	более качественное выполнение	учащиеся,	воспитательный

				воспитательной работы, удовлетворение от ее результатов, материальное и моральное стимулирование за высокие результаты участия учащихся в различных конкурсах и соревнованиях в виде сладких призов и грамот	родители и классные руководители	штаб
2. Разработка календарного плана воспитательной работы	ежегодно до 20 августа		100%	объявление благодарности и признание результатов работы	классные руководители	зам директора по ВР
3. Разработка программы работы с родителями «Мы вместе». План мероприятий корректировать ежегодно	ежегодно до 10 сентября		100%	Признание результатов работы	воспитательный штаб, Родкомитет школы, классов, руководитель ШМО классных руководителей	зам директора по ВР
4. Продолжение традиции поднятия флага РФ, РТ и исполнение гимна РФ, РТ с 1 сентября 2023 года	в каждый понедельник		100%	Признание результатов работы	педагог-организатор, классные	Советник директора по ВР

					руководители, учитель ОБЖ	
5. Оформление уголков «Государственная символика» во всех учебных кабинетах	до 10 сентября		100%	Признание результатов работы	педагог-организатор, классные руководители, учитель ОБЖ	Советник директора по ВР
6. Организация выпуска школьной газеты и школьной радиоточки	еженедельно в каждый понедельник		100%	Признание результатов работы	педагог-организатор, классные руководители, техники, актив отделения РДДМ	Советник директора по ВР
7. Совершенствование работы первичного отделения РДДМ	постоянно		100%	Воспитание гражданских чувств	педагог-организатор, классные руководители, актив отделения РДДМ	Советник директора по ВР
8. Продолжение сотрудничества с детскими и молодежными общественными объединениями города Ак-Довурак, Республики Тыва и за пределы РТ	ежеквартально Октябрь Декабрь Март Май до 30 числа		100%	Воспитание гражданских чувств	педагог-организатор, классные руководители, актив отделения РДДМ	Советник директора по ВР
9. Прохождение курсов повышения квалификации классных руководителей	регулярно		100%		классные руководители,	методист по НМР
10. Разработка современных актуальных тем для летней пришкольной площадки, с целью организации для детей качественного отдыха с творческим развитием и получением новых навыков коммуникации.	ежегодно до 25 мая при составлении плана пришкольного лагеря		100%	увеличение количества желающих детей отдохнуть в ЛОК школы	начальник лагеря, воспитатели и вожатые	зам директора по ВР

- обязательное открытие уголков по национальной тувинской культуре и традициям с использованием методических материалов сайта ИРНШ; - еженедельно по средам проводить Дни тувинского языка при проведении всех мероприятий данного дня						
11. Усовершенствование школьного уголка «Большой перемены» (дополнение фонда настольных игр для детей с обязательным включением национальных тувинских игр)	регулярно		100%	увеличение количества охваченных довольных детей	педагог-организатор, классные руководители, актив отделения РДМ	Советник директора по ВР

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p>«Здоровье»</p> <p>Цель - формирование здоровьесберегающего потенциала общеобразовательной организации на основе применения специальных технологий и методик обучения и воспитания, в том числе адаптивных, направленных на гармоничное физическое и психическое развитие, социальное благополучие, сохранение и укрепление здоровья и обеспечение личной безопасности обучающихся.</p> <p>Задачи;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование мотивации и навыков ЗОЖ участников образовательного процесса; 2. Сохранение и укрепление здоровья участников образовательного процесса. 3. Создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями. 				

Мероприятия в рамках реализации задачи	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
<p>1. Разработка и внедрение единых подходов к организации и контролю горячего питания. Приведение в соответствие нормативных документов. - утверждение списка учащихся с ОВЗ на горячее питание школы; - утверждение списка льготных категорий детей на получение бесплатного питания школы.</p>	ежегодно до 25 августа		100%	<p>Культура организации. Система общих для всего персонала организации ценностных ориентаций и норм. Повышение производительности, эффективности работы учителя</p> <p>Положительное влияние на здоровье, поведение и развитие личности обучающихся. Психологические и-комфортные условия работы.</p>	ответственный методист по горячему питанию Управления образования, фельдшер школы, кладовщик, родкомитет, психолог, классные руководители	зам директора по УВР начальных классов
<p>2. Организация и проведение просветительской работы по ЗОЖ среди обучающихся школы и родителей согласно плана работы.</p>	по отдельному плану		100%	Позитивное воздействие на здоровье учащихся	фельдшер, учителя физкультуры, учитель ОБЖ,	зам директора по ВР

				путем повышения уровня их грамотности, воспитания культуры здоровья, приобщения к ведению здорового образа жизни.	воспитательный штаб, педагог-организатор, классные руководители, субъекты профилактики города Ак-Довурак	
3. Продолжение функционирования школьного спортивного клуба «Форсаж», а также проектной секции по национальной борьбе хуреш «Салгакчы»	по графику		100%	Положительное влияние на здоровье, поведение и развитие личности обучающихся.	руководители секций	зам директора по ВР
4. Обеспечение доступность спортивной инфраструктуры для семей с детьми (во внеклассное время)	ежеквартально		100%	Формирование потребностей обучающихся в соблюдении принципов здорового образа жизни и сознательном отказе от саморазрушающего поведения	зам директора по АХЧ, учителя физкультуры, педагог-организатор, воспитательный штаб	зам директора по ВР
5. Информационное сопровождение и проведение информационно-разъяснительной кампании по освещению в социальных сетях ВК и СФЕРУМ	ежемесячно		100%	Благодарность за эффективную работу, размещение информации об организаторах мероприятий в официальной	учителя физкультуры, педагог-организатор, воспитательный штаб, актив отделения РДДМ	зам директора по ВР

				группе школы VK		
6. Разработка комплексной программы здоровьесбережения «Здоровый учитель – здоровые учащиеся – здоровая нация»	до 25 августа (утвердить и согласовать на педсовете)		100%	Формирование потребностей обучающихся в соблюдении принципов здорового образа жизни	фельдшер, учителя физкультуры, учителя и учащиеся	директор школы

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p>«Профориентация»</p> <p>Цель – сопровождение осознанного отношения обучающихся профессионально-трудовой сфере, основанного на создании условий для формирования у них набора компетенций, необходимых для успешного самоопределения и общей внутренней готовности к разрешению проблем профессиональной жизни с использованием системы профессиональных проб, сетевых программ с колледжами и вузами, сотрудничества с семьей, с участием работодателей и заинтересованной общественности в целях обеспечения социально-экономического развития и суверенитета России.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. научить постановке дальних и ближних профессиональных целей, помочь определить свою готовность к достижению профессиональных целей, осознать трудности в достижении профессиональных целей и найти пути их преодоления;</p> <p>- помочь сопоставить свои возможности с требованиями выбираемых профессий;</p> <p>- формировать у учащихся и выпускников школы мотивационной основы для получения начального и среднего профессионального образования и выбора ими рабочих профессий;</p>				

- повышать информированность учащихся об основных профессиях, по которым наблюдается или планируется существенный дефицит кадров.

Мероприятия в рамках реализации задачи	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
1. Использование региональных профориентационных сервисов и программ. Внести корректировки в план профориентационной работы на 2023-2024, 2024-2025, 2025-2026 учебные годы	ежеквартально		100%	Заинтересованность в правильном выборе профессии детьми, высокий процент поступления детей в высшие и средние профессиональные учебные заведения Внутриорганизационная мобильность	Учащиеся с 1 по 11 классов, зам директора по ВР, педагоги-психологи, классные руководители, учителя-предметники, родители	зам директора по УВР
2. Активное использование профориентационных блоков, внедренных в учебные предметы, тематические классные часы	регулярно, не менее 2 раза в месяц		100%		классные руководители, педагоги-психологи, ответственные педагоги кабинетов «ЦОС», «Точка роста»	зам директора по ВР
3. Организация профориентационного урока на платформе проекта «Билет в	согласно плану		100%		классные руководители,	методист по НМР

будущее»	проекта				педагоги-психологи	
4. Педагогическое сопровождение семьи (изучение, консультирование, оказание помощи в вопросах воспитания, просвещения и др.)	по мере обращения		100%	Признание результатов работы.	педагоги-психологи, социальные педагоги и другие специалисты воспитательного штаба	зам директора по ВР

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
«Творчество»				
<p>Цель - создание условий и ситуаций успеха созидательной деятельности, способствующих максимальной реализации потенциальных возможностей и наиболее полному раскрытию творческого потенциала обучающихся для успешного развития интеллекта, таланта, творческих способностей, созидательной позиции личности как субъекта общественной деятельности.</p>				
Задачи:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие умения строить свою жизнь по законам гармонии и красоты; Создание условий для самостоятельного творчества, духовного самовыражения через трудовую деятельность, науку или искусство; 2. Формирование единого пространства, творческой атмосферы в школе через интеграцию творческих объединений в проектной деятельности: 3. Развитие творческих способностей путём привлечения ребёнка к участию в конкурсах и фестивалях: 4. Создание образовательной среды, наполненной духовно-нравственным содержанием, решающим задачи эстетического воспитания. 				

<p>Мероприятия в рамках реализации задачи</p>	<p>ПЛАН</p>	<p>ФАКТ</p>	<p><u>Измеримый индикатор</u></p>	<p><u>Продуктовый Результат</u></p>	<p><u>Исполнители</u></p>	<p><u>Ответ-ные</u></p>
<p>1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ, в том числе путем привлечения педагогов дополнительного образования в рамках внешнего совмещения для реализации дополнительных общеобразовательных программ.</p>	<p>до 20 августа каждого учебного года</p>		<p>100%</p>	<p>Реализация учителя себя через свое творчество и творчество своих учеников.</p> <p>Призовые места детей в творческих олимпиадах, конкурсах и соревнованиях.</p> <p>Признание коллективом и общественностью высокой результативности работы.</p> <p>Материальное стимулирование за высокие показ</p>	<p>педагоги доп образования</p>	<p>зам директора по ВР</p>
<p>2. Увеличение доли участия в конкурсах, олимпиадах творческого характера не только учащимися, но и учителями руководителями</p>	<p>в течение года</p>		<p>100%</p>	<p>Обеспечение условий для высокого уровня</p>	<p>классные руководители, учителя</p>	<p>зам директора по ВР</p>

кружковой деятельности				подготовки обучающихся к участию на муниципальном этапе всероссийских конкурсов, фестивалей	допобразование, родители, учащиеся с 1-11 классы	
3. Наличие объединений (школьный театр, школьный музей, школьный турклуб и др.)	до 20 августа каждого учебного года		100%	Обеспечение условий для высокого уровня подготовки обучающихся к участию на муниципальном этапе всероссийских конкурсов, фестивалей	учителя доп образования	Советник директора по воспитанию
4. Совершенствование деятельности летнего пришкольного лагеря (тематические смены), в том числе участие в каникулярных и профориентационных сменах	до 20 апреля каждого учебного года		100%	Положительное влияние на здоровье, повышение творческого потенциала учащихся	сотрудники пришкольного лагеря	зам директора по ВР
5. Школа полного дня: внеурочная деятельность и дополнительное образование	утвержденные до 20 августа каждого учебного года		100%	Удовлетворенность родителей	педагоги доп образования, классные руководители	зам директора по ВР

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия		
<p>«Образовательная среда»</p> <p>Цель – создание современной мотивирующей образовательной среды как инструмента социализации детей, проектируемого совместно участниками образовательных отношений как пространство развития обучающихся, создающего возможность их участия в принятии образовательных решений, формирующего инициативность, осознанность, самостоятельность и ответственность, являющегося действенным инструментом становления субъектной позиции обучающихся.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. осуществление образовательной деятельности с использованием платформы, в том числе при подготовки учащихся к ГИА;</p> <p>2. внедрение в основные образовательные программы современных образовательных технологий.</p>						
Мероприятия в рамках реализации задачи	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
1. Использование ФГИС «Моя школа»	течение учебного года		100%	Система участия. Участие работников в получении результата	педагогический коллектив	Администрация школы
2. Предоставление доступа к верифицированному цифровому образовательному контенту, интернет для школьников	регулярно		100%	Система участия. Участие работников в получении результата	библиотекарь, технические специалисты	методист по НМР

3. Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией	регулярно		100%	Система участия. Участие работников в получении результата	Технические специалисты	Директор
4. Подключение образовательной организации к высокоскоростному интернету с контент-фильтрацией	до 20 августа каждого учебного года		100%	доступный безопасный бесперерывный интернет для всех участников образовательного процесса	технические специалисты	зам директора по УВР

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p>«Учитель. Школьная команда»</p> <p>Цель - поддержку и развитие личностных и профессиональных компетенций педагогических работников (непрерывное профессиональное развитие, наставничество, адресная помощь и сопровождение) и максимальное использование потенциала каждого члена команды, постоянную коммуникацию и укрепление коллегиального сотрудничества, высокий уровень взаимопонимания в коллективе, направленных на достижение общих целей наиболее эффективными и действенными способами.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 1. Формирование «внутренней» мотивации педагогов к профессиональному саморазвитию, освоение педагогами школы инновационных способов и методов обучения и воспитания обучающихся; 2. Обеспечение образовательной организации на 100% высококвалифицированными педагогическими кадрами; 3. Создание правовых, организационных условий для развития профессиональной культуры работников образования; 				

4. Развитие внутришкольной системы непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников;
5. Оптимизация штатного расписания с учетом решения задач по обеспечению повышения качества образовательного процесса, социального заказа образовательного учреждения, внедрение разработанных единых подходов к формированию штатного расписания;
6. Повышение квалификации управленческой команды школы и приведение штатного расписания в соответствие с потребностями образовательной системы школы;
7. Создание на базе образовательной организации профессиональных сообществ, нацеленных на осуществление методической поддержки педагогов на уровнях школы, района, области;
8. Эффективная реализация механизмов наставничества на основе утвержденной министерством образования Тульской области региональной модели института наставничества педагогических работников;
9. Стимулирование участия педагогических работников в профессиональных конкурсах и иных мероприятиях по обмену передовым педагогическим опытом.

Мероприятия в рамках реализации задачи	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
1. Разработка штатного расписания Реализация методических рекомендаций по внедрению единого штатного расписания	до 20 августа		100%		администрация школы	директор
2. Сплочение школьной команды	регулярно		100%	Совершенствование благоприятного микроклимата в школе	педагоги-психологи,	профкомитет школы, председатель
3. Организация методического сопровождения			100%	Благоприятная психологическая	руководитель ШМО	методист по НМР

педагогического состава				атмосфера		
4. Составление (коррекция) плана работы по развитию и повышению квалификации	до 20 августа		100%	Повышение уровня профессиональной подготовки. Повышение материального стимулирования	методист по НМР	зам директора по УВР
5. Разработка системы наставничества	до 20 августа		100%	Мотивация и адаптация молодых специалистов.	методист по НМР	зам директора по УВР

Мероприятия	Срок реализации	Ожидаемые результаты реализации мероприятия*	ФИО исполнителя мероприятия	ФИО и должность сотрудников, влияющих на достижение результата мероприятия
<p>«Школьный климат»</p> <p>Цель – формирование уклада общеобразовательной организации, поддерживающего ценности, принципы, нравственную культуру, создание безопасного и комфортного для всех и каждого образовательного пространства, обеспечивающего атмосферу доброжелательности, доверия, требовательности и заботы о каждом, включающего нормы, ценности и ожидания, которые поддерживают чувство физической, эмоциональной социальной безопасности и способствуют благополучному личностному и интеллектуальному развитию обучающихся как полноценных членов общества.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Создание условий для развития деятельности психологической службы; 2 Обеспечение социально-психологической поддержки школьников; 3 Реализация антибуллинговой программы; 				

4 Обеспечение эмоционального благополучия всех участников образовательного процесса.

Мероприятия в рамках реализации задачи	ПЛАН	ФАКТ	<u>Измеримый индикатор</u>	<u>Продуктовый Результат</u>	<u>Исполнители</u>	<u>Ответ-ные</u>
1. Наличие локальных нормативных актов по организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений. Продолжение деятельности службы медиации	до 20 августа		100%	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне. Чувство принадлежности к организации	методист по НМР, педагоги-психологи, актив отделения РДЦМ	зам директора по ВР
2. Разработка и реализация программ психолого-педагогической поддержки	до 20 августа		100%	Благоприятная психологическая атмосфера	методист по НМР, педагоги-психологи	зам директора по ВР
3. Реализация Методических рекомендаций	регулярно		100%	Благоприятная психологическая атмосфера	методист по НМР, педагоги-психологи	зам директора по ВР
4. Проведение социально-психологического тестирования обучающихся средств и психотропных веществ	по отдельному графику		100%	Обеспечено регулярное проведение социально-психологического тестирования	воспитательны й штаб	зам директора по ВР

				обучающихся, направленного на профилактику незаконного потребления обучающимися наркотических средств и психотропных веществ		
5. Разработка и реализация антибуллинговой программы	до 30 сентября		100%	Единая ориентация в восприятии организации как внутри нее, так и вовне.	воспитательны й штаб	зам директора по ВР
6. Разработать Положение о конкурсе проектирования школьных пространств	до 30 сентября 2023г.		100%		воспитательны й штаб, методист по НМР	зам директора по ВР